

Bachelorproef	4469/5341/1819/1/54
----------------------	----------------------------

 Academiejaar **2018-19**

Komt voor in:

- **Bachelor in het onderwijs : lager onderwijs**, trajectschijf **3**
- Opleidingseenheid: ○ **Professionalisering en profilering**

Dit is een enkelvoudig opleidingsonderdeel.

Studieomvang: **6 studiepunten**

Gewicht: **6,00**

Totale studietijd: **150,00 uren**

Mogelijke grensdata voor leerkrediet: **01.12.2018 (Academiejaar)**

De opleidingsonderdeelorganisatie van de subgroepen gebeurt volgens de klasdeelgroepen.

xOLOD-beheerder(s): **De Smet Marijke, Frijns Carolien, Lammertyn Kristien, Depoorter Annekatrien, Boulez Stephan, Cromphaut Thibaut, D'haeyer Julie, De Bleeker Liesbeth, de Caluwé Evelyne, De Gendt Jenne, De Latter Els, De Latter Mieke, De Maertelaere Sven, De Maesschalck Karen, DecockStefaan, Demeyer Pieter, Desmet Lien, Dewilde Anke, Dhaenens Charlotte, Dnoub Said, Handschoewerker Isabelle, Kraeye Geert, Lauwereins Els, Leenaert Sebastiaan, Lievens Sofie OLO, Mertens Sofie, Moonen Els, O'Neill Philip, Pools Katrijn, Putman Juan, Van Acker Lore, van Bergen Tinneke, Van Cromphaut Greet, Van Damme Jori, Van de Castele Miet, Vanderheeren Stéphanie, Schepens Frankie, Amelinckx Veerle.**

Dit opleidingsonderdeel werd ingevuld door **levrau olivier** op **04.06.2018**.

Dit opleidingsonderdeel werd goedgekeurd door **Standaert Els** op **15.10.2018**.

ProgrammaonderdeelID: **BACHELORPR6STP_OLO - Bachelorproef 6 stp - PBAOLO.**

Dit opleidingsonderdeel wordt gequoteerd **op 20 (tot op een geheel getal)**.

Tweede examenkans: **wel** mogelijk.

Delibereerbaarheid: Dit opleidingsonderdeel is delibereerbaar onder de voorwaarden van de opleiding waarvoor je bent ingeschreven.

- Dit opleidingsonderdeel  mag **wel** opgenomen worden bij afdruk studiegids (op papier).
-  mag **wel** gepubliceerd worden in studiegids op website.
-  mag **wel** met details in studiegids opgenomen worden.
-  **vereist** op diplomasupplement **geen** titel (eindwerk, scriptie, masterproef).
-  mag vervangen worden door een ANDER opleidingsonderdeel aan een andere (buitenlandse) instelling.
-  maakt geen gebruik van een jury.

Dit opleidingsonderdeel mag ingepland worden als

Opleiding: **PBAOLO - Bachelor in het onderwijs : lager onderwijs**

xOLODa: **Enkelvoudig opleidingsonderdeel**

xOLODb: **Bachelorproef**

Niveau: **Uitdiepend**

Men kan dit opleidingsonderdeel **niet volgen** binnen een • **examencontract** (met het oog op het behalen van een **creditbewijs**).

• **examencontract** (met het oog op het behalen van een **diploma**).

Tweede inschrijving: **Niet mogelijk** binnen hetzelfde academiejaar.

Coördinator: **Lammertyn Kristien**

Andere docenten: **Amelinckx Veerle, Boulez Stephan, Cromphaut Thibaut, De Bleeker Liesbeth, de Caluwé Evelyne, Decock Stefaan, De Gendt Jenne, De Latter Els, De Latter Mieke, De Maertelaere Sven, De Maesschalck Karen, Demeyer Pieter, Depoorter Annekatrien, Desmet Lien, De**

https://arteveldehogeschool.instructure.com/courses/3919/external_tools/371

Omschrijving Studiematerialen (tekst): Verplicht

olobachelorproef.weebly.com

Bachelorproef: Handleiding voor de student - wordt ter beschikking gesteld door de opleiding

Omschrijving Onderwijsorganisatie (lijst)

 Contactonderwijs

**contactonderwijs (globaal)**

10,00 uren

Omschrijving: Naast de intake zijn er minstens 3 verplichte contactmomenten. De bestede tijd is afhankelijk van de vraag en begeleiding van het moment. Dit overleg kan individueel of in groep zijn. Er is tevens gezamenlijke presentatie voor medestudenten P.OLO.

Duur: 1 academiejaar

Startmoment: september 2018

 Toets- en examentijd

**Toets- en examentijd**

20,00 uren

Omschrijving: het examen is een mondelinge presentatie als onderdeel van de beoordeling en de quoterig voor dit olod.

er is tevens een schriftelijk rapport.

 Zelfstudie

**Zelfstudie**

120,00 uren

Duur: 1 academiejaar

Omschrijving Begincompetenties (tekst)

In de BACHELORPROEF wordt de student aangesproken op volgende competenties of componenten van competenties waaraan hij binnen o.m. de opleidingslijn Professionalisering (schijf 1, 2 en 3) heeft kunnen werken •

op doelgerichte en effectieve wijze een eigen leerproces opzetten met het oog op het ontwikkelen van eigen competentie

- reflecteren over eigen leerervaringen, onderzoeksmethoden en –resultaten
- verwerven en verwerken van informatie uit verschillende bronnen
- een lerende en onderzoekende houding aannemen
- schriftelijke en mondelinge rapporteringvaardigheden gebruiken om over leerproces- en / of -resultaten te communiceren
- zelfstandig functioneren
- verantwoordelijkheid nemen voor eigen leerproces
- doelgericht, planmatig en efficiënt werken
- samenwerken
- communicatievaardigheden
- presentatievaardigheden

Omschrijving Eindcompetenties (tekst)

comp 5.1 Kennisnemen van de resultaten van onderwijsonderzoek;

- 10-12-2018BaMaFlexWeb
- comp 5.2 Vernieuwende elementen aanbrengen door de eigen schoolcultuur en vormingconcepten constructief te bevragen, door reflectie over nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen en over resultaten van onderwijsonderzoek;
- comp 5.3 De eigen klaspraktijk vernieuwen op basis van nascholing, eigen ervaring en creativiteit;
- comp 5.4 Het eigen functioneren in vraag stellen en bijsturen;
- comp 8.1 Contacten leggen, communiceren en samenwerken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden. (3)
- comp 8.2 De leerkracht kan in Standaardnederlands adequaat in interactie treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven. (3)
- comp 10 Actuele thema's en ontwikkelingen onderscheiden en kritisch benaderen op de volgende domeinen: 10.1.1 het sociaal-politieke domein; 10.1.2 het sociaal-economische domein; 10.1.3 het levensbeschouwelijke domein; 10.1.4 het cultureel-esthetische domein; 10.1.5 het cultureel-wetenschappelijke domein.

Omschrijving Eindcompetenties (lijst)

Code	Omschrijving	Niveau	Categorie
OLO/035	De bachelor is bekwaam om op correcte wijze administratieve taken uit te voeren.	integratie	BG
OLO/037	De bachelor is bekwaam om resultaten van onderwijsontwikkelingswerk en vernieuwende elementen aan te wenden en aan te brengen.	integratie	BG
OLO/038	De bachelor is bekwaam om kennis te nemen van toegankelijke resultaten van onderwijsonderzoek relevant voor de eigen praktijk.	integratie	BG
OLO/039	De bachelor is bekwaam om het eigen functioneren ter discussie te stellen en bij te sturen.	integratie	BG
OLO/048	De bachelor is bekwaam om contact te leggen, te communiceren en samen te werken met externe instanties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden.	integratie	BG
OLO/069	De bachelor is bekwaam om zich op een expressieve wijze in verschillende contexten uit te drukken	integratie	BG
OLO/082	De bachelor is bekwaam om in Standaardnederlands adequaat in interactie te treden met medewerkers van onderwijsbetrokken initiatieven.	integratie	BG

Omschrijving Doelstellingen

- Een onderzoekende houding demonstreren in termen van 9 generieke kenmerken: nieuwsgierigheid, oordeel uitstellen, kritisch zijn, willen begrijpen, perspectiefwisseling, distantie van routines, gerichtheid op bronnen, nauwkeurigheid en willen delen.
- De opdracht zelfsturend aanpakken.
- Constructief overleggen en samenwerken met het werkveld, collega-studenten en/of opdrachtgevers.
- Gestructureerd, doelgericht en planmatig rapporteren tijdens
- tussentijdse begeleidingsmomenten;
 - het onderzoeken van een praktijkvraag en/of het onderwijskundig ontwerpen van didactisch materiaal of dienstverlening;
 - de profileringsbeurs.
- Zich profileren door accent te leggen op eigen talent(en).
- Anders geformuleerd
- Concreet wil dit zeggen:
- de student voert in samenspraak met een opdrachtgever de cyclus voor praktijkonderzoek uit en rapporteert erover
 - de student verantwoordt de gekozen aanpak en resultaten en reflecteert erop
 - de student rapporteert en presenteert informatie, ideeën en oplossingen naar een publiek bestaande uit specialisten en niet-specialisten

- de student is taalcompetent
- de student onderneemt weloverwogen doelgerichte actie(s) en is vernieuwingsgericht.

Omschrijving Inhoud

de student werkt een wetenschappelijk praktijkonderzoek uit en rapporteert erover.

De student kan op basis van al aanwezige informatievaardigheden en onderzoekscompetenties zijn professionele ontwikkeling verdiepen of verbreden. De Bachelorproef, per student gebaseerd op een vraag uit het werkveld, is het sluitstuk van de leerlijn onderzoek. In alle Bachelorproeven komen de competenties van de leraar als onderzoeker (FG5/DLR5), als partner van externen (FG8/DLR8) en als lid van de onderwijsgemeenschap (FG9/DLR9) in sterke mate aan bod.

Omschrijving Begeleiding

De student wordt begeleid door de bachelorproefbegeleider op de smartschool.

Omschrijving Evaluatie (tekst)

- de evaluatie bestaat uit 3 delen
- een permanente evaluatie op basis van de contactmomenten
 - een schriftelijk rapport
 - een mondelinge presentatie

Omschrijving Evaluatie (lijst)

Evaluatie(s) voor de eerste examenkans

Moment	Vorm	%	Opmerking
tweede examenperiode binnen examenrooster	Rapporten	60,00	
tweede examenperiode binnen examenrooster	Mondeling	20,00	

Evaluatie(s) voor de tweede examenkans

Moment	Vorm	%	Opmerking
derde examenperiode binnen examenrooster	Rapporten	60,00	
derde examenperiode binnen examenrooster	Mondeling	20,00	

Evaluatie(s) voor beide examenkansen, niet herhaalbaar in tweede examenkans

Moment	Vorm	%	Opmerking
tweede examenperiode buiten examenrooster	Observatie permanente evaluatie (Permanente evaluatie)	20,00	

Omschrijving volgtijdelijkheid

geslaagd voor **Stage 2**.